แบบ บก. 111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	รวมเป็นเงิน		

รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร)

ข้าพเจ้า ..... **ตำแหน่ง** .....

กอง คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม **ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้**

ลงชื่อ .....

วันที่ .....