



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน และมีการพิจารณาที่เป็นการกระจายโอกาสให้คณะวิชาและหน่วยงานที่จะเพิ่มพูนความรู้ในระยะสั้นโดยการฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศ อันจะเป็นการได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในระดับนานาชาติตามแนวยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และยุทธศาสตร์ที่ 7 การเพิ่มขีดสมรรถนะผู้ประกอบการ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมศักยภาพบุคลากรเพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่จะช่วยพัฒนาประเทศ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 15/2551 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2551 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น ดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น ฉบับลงวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2549

ข้อ 2. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งปฏิบัติงานในหน้าที่สอนนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น” หมายความว่า การฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย โดยการเพิ่มพูนความรู้ดังกล่าวมีระยะเวลาต่อเนื่องเต็มเวลาที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งมีระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้วยการเรียน การวิจัย การอบรมสัมมนา โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการนั้น และการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรม หรือดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม หรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยที่มีไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ เพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ของสถาบันหรือหน่วยงานโดยตรง

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ ศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ 3. ผู้ขอรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

3.1 เป็นบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบเกี่ยวกับการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือตามระเบียบ

มหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัย ฉบับที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

3.2 เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการสนับสนุนด้านการเงินจากมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนในการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น ในกรณีที่เคยเป็นผู้ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้นมาแล้ว การขอรับทุนครั้งต่อไปต้องมีระยะเวลาห่างจากการรับทุนสนับสนุนครั้งก่อนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันที่เสร็จสิ้นการเดินทางไปเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ

ข้อ 4. การจัดสรรทุนภายใต้งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ โดยจัดสรรจำนวนทุนตามสัดส่วนกลุ่มบุคลากรสาขาวิชาต่างๆที่มีในมหาวิทยาลัย ได้แก่ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะ : กลุ่มสาขาวิชาสังคมและมนุษยศาสตร์ : กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในสัดส่วน 1: 2: 2

ข้อ 5. ให้แบ่งเงินรายได้เป็น 2 งวด โดยครึ่งหนึ่งของงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรจะนำมาจัดสรรในครึ่งปีแรก และอีกครึ่งจัดสรรในครึ่งปีหลังของปีงบประมาณเงินรายได้ หากมีเงินเหลือจากการจัดสรรในครึ่งปีแรกให้นำมาสมทบในครึ่งปีหลังและจัดสรรตามเกณฑ์ใน ข้อ 4

ข้อ 6. หากมีเงินเหลือจากการจัดสรรในครึ่งปีหลังของปีงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยจะนำมาจัดสรรให้แก่ผู้สมัคร โดยพิจารณาตามลำดับก่อนหลังที่สมัคร

ข้อ 7. ในการจัดสรรทุนจะพิจารณาให้แก่ผู้ที่ไม่เคยไปศึกษาต่อต่างประเทศหรือผ่านการฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยเป็นลำดับแรกก่อน

ข้อ 8. ให้ผู้ที่จะเสนอขอรับทุนส่งแบบเสนอขอรับทุนให้มหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านหน่วยงานที่ผู้ขอรับทุนสังกัด ทั้งนี้ จะต้องส่งแบบเสนอขอรับทุนและหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

8.1 หนังสือตอบรับการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น

8.2 รายละเอียดโครงการของผู้เสนอขอรับทุนซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน พร้อมทั้งอัตราค่าตัวเครื่องบินและค่าลงทะเบียน

ข้อ 9. เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นผู้รับทุนแล้ว มหาวิทยาลัยจะอนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นค่าตัวเครื่องบินและค่าลงทะเบียนตามการจ่ายจริง แต่ไม่เกินจำนวนทุนละ 50,000 บาท ต่อหนึ่งโครงการ

ข้อ 10. ให้ผู้ได้รับทุนส่งรายงานการไปเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้นให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 1 เดือน หลังจากสิ้นสุดการไปเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. 2551



(อาจารย์ ดร.อุทัย ดุยเกษม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



แบบฟอร์มการขอรับทุนการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

1. ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง..... ระดับ
2. สังกัดภาควิชา..... คณะ.....
3. ไปเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้นในลักษณะ
- การฝึกอบรม ในกลุ่มสาขา
(ศิลปะ , สังคมและมนุษยศาสตร์ , วิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
เรื่อง
- ปฏิบัติการวิจัย ในกลุ่มสาขา
(ศิลปะ , สังคมและมนุษยศาสตร์ , วิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ)
เรื่อง
- ระหว่างวันที่ ณ ประเทศ.....
4. ระยะเวลาการฝึกอบรม / ปฏิบัติการวิจัย
5. ประสงค์ขอรับทุนส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น จากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จำนวน บาท
6. คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น
- 6.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบเกี่ยวกับการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และ
ดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 หรือตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงานและปฏิบัติการวิจัย
- 6.2 ไม่เคยได้รับการสนับสนุนด้านการเงินจากมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนในการเสนอมผลงานทางวิชาการ
ในต่างประเทศ
- 6.3 การขอรับทุนสนับสนุนในครั้งนี้มีระยะเวลาห่างจากการรับทุนสนับสนุนในครั้งก่อนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
(กรณีที่เคยเป็นผู้ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยมาก่อน)
- 6.4 ไม่เคยศึกษาต่อต่างประเทศ หรือผ่านการฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย
7. หลักฐานประกอบการพิจารณา
- 7.1 หนังสือตอบรับการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น
- 7.2 รายละเอียดโครงการของผู้เสนอขอรับทุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน
- 7.3 อัตราค่าตัวเครื่องบินและค่าลงทะเบียน
- 7.7 ข้าพเจ้ารับทราบและจะนำส่งรายงานผลการไปเสนอมผลงานดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 1 เดือน

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของคุณบดี / หัวหน้าหน่วยงาน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

คุณบดีคณะ.....

ผลการพิจารณา

อนุมัติ จำนวนโครงการละ บาท (.....)

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย)