

ใบยืมเครื่องมือ/หนังสือ/เอกสาร/อุปกรณ์ ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



เรียน รองบริหารภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เบอร์ติดต่อ

สถานะภาพ อาจารย์ บุคลากร/สังกัด..... นักศึกษา/รหัสนักศึกษา.....

มีความประสงค์ขอยืมเครื่องมือ/หนังสือ/เอกสาร/อุปกรณ์ ของภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ดังรายการต่อไปนี้

ชื่อรายการ	รุ่น/รายละเอียด	หมายเลขครุภัณฑ์ (ถ้ามี)

ยืมตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นเวลา.....วัน

จุดประสงค์ในการนำไปใช้งาน งานโครงการวิศวกรรมไฟฟ้า งานวิจัย
 งานบริการวิชาการ อื่นๆ.....

ระบุรายละเอียดการใช้งาน.....

สถานที่นำไปใช้งาน ภายในมหาวิทยาลัย ระบุสถานที่.....
 ภายในภาควิชา.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่ออาจารย์

.....
 (.....)

.....
 (.....)

ผู้ยืม

อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์/ผู้รับรองนักศึกษา

หมายเหตุ :

- 1.กรณีนักศึกษายืมอุปกรณ์ ให้ใช้อุปกรณ์ได้เฉพาะในภาควิชา และกรณียืมอุปกรณ์ออกนอกภาควิชา ยืมได้เฉพาะอาจารย์เท่านั้น(ภายในมหาวิทยาลัย)
- 2.กรณีนักศึกษายืมอุปกรณ์ ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการหรือผู้รับรองนักศึกษา ลงชื่อรับรองการยืมทุกครั้งและต้องส่งคืนภายใน วันเวลาที่ขอเท่านั้นและ การคืนเครื่องมือจะต้องคืนในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ หากเครื่องมือชำรุด ต้องทำการแก้ไข/ซ่อมแซมให้เป็นปกติ (ต้องแจ้งภาควิชา) ก่อนส่งคืนภาควิชา
- 3.ผู้ยืมจะต้องรับผิดชอบและดูแลเครื่องมือเป็นอย่างดี หากเครื่องมือเกิดการชำรุดเสียหายจะต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ

สำหรับรองบริหารภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า/เจ้าหน้าที่

ความเห็นรองบริหารภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	เจ้าหน้าที่รับคืนเครื่องมือ
<input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต (อาจารย์ ชัยวุฒ ชูรักษ์)/...../.....	รับคืนเมื่อ..... จากการตรวจสอบรายการที่รับคืนพบว่า <input type="checkbox"/> สภาพปกติ <input type="checkbox"/> ชำรุด <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อผู้รับคืน เรียน รองบริหารภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า เพื่อโปรดทราบ <input type="checkbox"/> ทราบ (อาจารย์ ชัยวุฒ ชูรักษ์)/...../.....